АДМИНИСТРАЦИЯ МАРКСОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 02.11.2026 г. № 2523-н

О создании межведомственной комиссии по обследованию жилых помещений инвалидов и общего имущества в многоквартирных домах, в которых проживают инвалиды, входящих в состав жилищного фонда Марксовского муниципального района и муниципального образования город Маркс, а также частного жилищного фонда

В соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 9 июля 2016 года № 649 «О мерах по приспособлению жилых помещений и общего имущества в многоквартирном доме с учетом потребностей инвалидов», Федеральным законом от 24 ноября 1995 года № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации», руководствуясь Уставом Марксовского муниципального района, Уставом муниципального образования город Маркс, администрация Марксовского муниципального района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение о межведомственной комиссии по обследованию жилых помещений инвалидов и общего имущества в многоквартирных домах, в которых проживают инвалиды, входящих в состав жилищного фонда Марксовского муниципального района и муниципального образования город Маркс, а также частного жилищного фонда согласно приложению № 1.

2. Создать межведомственную комиссию по обследованию жилых помещений инвалидов и общего имущества в многоквартирных домах, в которых проживают инвалиды, входящих в состав жилищного фонда Марксовского муниципального района и муниципального образования город Маркс, а также частного жилищного фонда, утвердив ее в составе согласно приложению № 2.

3. Утвердить план мероприятий по приспособлению жилых помещений инвалидов и общего имущества в многоквартирных домах, в которых проживают инвалиды, входящих в состав жилищного фонда Марксовского муниципального района и муниципального образования город Маркс, а также частного жилищного фонда, с учетом их потребностей и обеспечения условий их доступности для инвалидов согласно приложению № 3.

4. Признать утратившими силу:

- постановление администрации Марксовского муниципального района от 1 февраля 2018 года № 135-н «О создании межведомственной комиссии по обследованию жилых помещений инвалидов и общего имущества в многоквартирных домах, в которых проживают инвалиды, входящих в состав жилищного фонда Марксовского муниципального района и муниципального образования город Маркс, а также частного жилищного фонда»;

- постановление администрации Марксовского муниципального района от 27 февраля 2020 года № 295-н «О внесении изменений в постановление администрации Марксовского муниципального района от 1 февраля 2018 года № 135-н «О создании межведомственной комиссии по обследованию жилых помещений инвалидов и общего имущества в многоквартирных домах, в которых проживают инвалиды, входящих в состав жилищного фонда Марксовского муниципального района и муниципального образования

город Маркс, а также частного жилищного фонда»;

- постановление администрации Марксовского муниципального района от 22 марта 2024 года № 461-н «О внесении изменений в постановление администрации Марксовского муниципального района от 1 февраля 2018 года № 135-н «О создании межведомственной комиссии по обследованию жилых помещений инвалидов и общего имущества в многоквартирных домах, в которых проживают инвалиды, входящих в состав жилищного фонда Марксовского муниципального района и муниципального образования город Маркс, а также частного жилищного фонда»;

- постановление администрации Марксовского муниципального района от 10 апреля 2025 года № 542-н «О внесении изменений в постановление администрации Марксовского муниципального района от 1 февраля 2018 года № 135-н «О создании межведомственной комиссии по обследованию жилых помещений инвалидов и общего имущества в многоквартирных домах, в которых проживают инвалиды, входящих в состав жилищного фонда Марксовского муниципального района и муниципального образования город Маркс, а также частного жилищного фонда»;

- постановление администрации Марксовского муниципального района от 2 октября 2025 года № 1766-н «О внесении изменений в постановление администрации Марксовского муниципального района от 1 февраля 2018 года № 135-н «О создании межведомственной комиссии по обследованию жилых помещений инвалидов и общего имущества в многоквартирных домах, в которых проживают инвалиды, входящих в состав жилищного фонда Марксовского муниципального района и муниципального образования город Маркс, а также частного жилищного фонда»;

- постановление администрации Марксовского муниципального района от 14 ноября 2025 года № 2170-н «О внесении изменений в постановление администрации Марксовского муниципального района от 1 февраля 2018 года № 135-н «О создании межведомственной комиссии по обследованию жилых помещений инвалидов и общего имущества в многоквартирных домах, в которых проживают инвалиды, входящих в состав жилищного фонда Марксовского муниципального района и муниципального образования город Маркс, а также частного жилищного фонда»;

- постановление администрации Марксовского муниципального района от 9 декабря 2025 года № 2415-н «О внесении изменений в постановление администрации Марксовского муниципального района от 1 февраля 2018 года № 135-н «О создании межведомственной комиссии по обследованию жилых помещений инвалидов и общего имущества в многоквартирных домах, в которых проживают инвалиды, входящих в состав жилищного фонда Марксовского муниципального района и муниципального образования город Маркс, а также частного жилищного фонда»;

- постановление администрации Марксовского муниципального района от 12 марта 2026 года № 462-н «О внесении изменений в постановление администрации Марксовского муниципального района от 1 февраля 2018 года № 135-н «О создании межведомственной комиссии по обследованию жилых помещений инвалидов и общего имущества в многоквартирных домах, в которых проживают инвалиды, входящих в состав жилищного фонда Марксовского муниципального района и муниципального образования город Маркс, а также частного жилищного фонда».

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

6. Опубликовать настоящее постановление в сетевом издании

«Воложка» и разместить на официальном сайте Марксовского муниципального района.

7. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Марксовского муниципального района, курирующего сферу ЖКХ.

Глава Марксовского
муниципального района В.С. Прохорова

Приложение № 1
к постановлению
администрации Марксовского
муниципального района
от 02.11.2026 г. № 2523-н

Положение
межведомственной комиссии по обследованию жилых помещений инвалидов и общего имущества в многоквартирных домах, в которых проживают инвалиды, входящих в состав жилищного фонда Марксовского муниципального района и муниципального образования город Маркс, а также частного жилищного фонда

1. Общие положения

1.1. Межведомственная комиссия по обследованию жилых помещений инвалидов и общего имущества в многоквартирных домах, в которых проживают инвалиды (далее — комиссия), создана в целях оценки возможности приспособления жилых помещений и общего имущества в МКД с учетом потребностей инвалидов и обеспечения условий доступности для инвалидов, а также определения мероприятий по приспособлению либо установления отсутствия технической возможности такого приспособления.

1.2. Комиссия работает на постоянной основе и осуществляет свою деятельность в соответствии с настоящим Положением.

1.3. Комиссия в работе руководствуется Конституцией Российской Федерации, Жилищным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 24 ноября 1995 года № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации», Приказом Минстроя России от 23 ноября 2016 г. № 837/пр «Об утверждении форм заключений о возможности или об отсутствии возможности приспособления жилого помещения инвалида и общего имущества в многоквартирном доме, в котором проживает инвалид, с учетом потребностей инвалида и обеспечения условий их доступности для инвалида», Приказом Минстроя России от 23 ноября 2016 г. № 836/пр «Об утверждении формы акта обследования жилого помещения инвалида и общего имущества в многоквартирном доме, в котором проживает инвалид, в целях их приспособления с учетом потребленей инвалида и обеспечения условий их доступности для инвалида», Правилами обеспечения условий доступности для инвалидов жилых помещений и общего имущества в многоквартирном доме, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 9 июля 2016 года № 649 «О мерах по приспособлению жилых помещений и общего имущества в многоквартирном доме с учетом потребностей инвалидов» (далее - Правила).

2. Состав комиссии

2.1. В состав комиссии включаются представители:
а) комитета строительства, благоустройства и дорожного хозяйства

администрации района;
б) отдела по жилищной политике администрации района;
в) отдела ЖКХ, ТЭК и связи администрации района;
г) общественных объединений инвалидов;
д) учреждений социальной поддержки населения;
е) заместитель главы, курирующий социальную сферу.

2.2. К участию в работе комиссии могут привлекаться представители управляющей организации, обслуживающей МКД, в котором расположено жилое помещение инвалида, подлежащее обследованию.

2.3. Состав комиссии утверждается постановлением администрации Марксовского муниципального района.

3. Порядок работы комиссии

3.1. Работа комиссии осуществляется в соответствии с планом мероприятий, утверждаемым постановлением администрации Марксовского муниципального района.

3.2. Полномочия председателя комиссии:

- руководит работой комиссии и председательствует на её заседаниях;
- утверждает повестку дня заседания комиссии;
- определяет порядок рассмотрения вопросов на заседании;
- организует взаимодействие с органами государственной власти, органами местного самоуправления, организациями и общественными объединениями по вопросам деятельности комиссии;
- подписывает протоколы заседаний, акты обследования и заключения комиссии;
- представляет комиссию в отношениях с третьими лицами и направляет документы главе Марксовского муниципального района;
- принимает решение о привлечении экспертов и специализированных организаций для инструментального обследования и расчётов;
- распределяет поручения между членами комиссии и контролирует их исполнение;
- несёт персональную ответственность за соблюдение сроков и качество работы комиссии в соответствии с действующим законодательством.

3.3. Полномочия заместителя председателя комиссии:

- исполняет полномочия председателя в период его временного отсутствия (отпуск, командировка, болезнь, иные причины) либо по его поручению;
- участвует в формировании повестки дня и подготовке материалов к заседанию;
- координирует взаимодействие с социальными и общественными организациями по вопросам выявления потребностей инвалидов и сбора исходных данных;
- оказывает содействие в организации обследований и согласовании сроков с собственниками и управляющими организациями;

3.4. Полномочия секретаря комиссии:

- ведёт делопроизводство комиссии: регистрацию входящих документов, формирование дел, хранение и учёт материалов;

- осуществляет подготовку заседаний: формирует повестку, уведомляет членов комиссии и заинтересованных лиц, обеспечивает наличие необходимых документов;

- оформляет протоколы заседаний, акты обследований, заключения и иные документы комиссии по установленным формам;

- направляет уведомления собственникам и иным заинтересованным лицам в сроки, установленные настоящим Положением;

- формирует и актуализирует график обследований и план мероприятий, ведёт реестр обследованных помещений и статусов исполнения мероприятий;

- обеспечивает направление заключений главе района и иных документов по компетенции;

- взаимодействует с комитетом финансов администрации Марксовского муниципального района по вопросам формирования потребности в финансировании мероприятий по приспособлению;

- отвечает за сохранность документов и соблюдение требований законодательства о персональных данных.

3.5. На основании решения председателя комиссии созыв комиссии и формирование повестки дня осуществляются секретарём комиссии не позднее чем за 5 рабочих дня до даты заседания.

3.6. Собственник жилого помещения (уполномоченное им лицо) привлекается к работе комиссии с правом совещательного голоса. Уведомление о времени и месте обследования направляется не позднее чем за 5 рабочих дней до даты обследования одним из способов: почтовым отправлением с уведомлением, электронным письмом на адрес, указанный в заявлении, либо вручением под роспись. Дополнительно допускается уведомление через личный кабинет на Едином портале госуслуг при наличии согласия гражданина на такой способ информирования.

3.7. При необходимости комиссия вправе привлекать экспертов и специализированные организации для проведения инструментального обследования, технических расчётов и иных работ, требующих специальных знаний.

3.8. Решения комиссии принимаются большинством голосов присутствующих членов комиссии. При равенстве голосов решающим является голос председателя комиссии. Члены комиссии вправе приложить к протоколу особое мнение в письменной форме.

3.9. По результатам обследования оформляется акт обследования по форме, утверждённой приказом Минстроя России от 23.11.2016 № 836/пр.

3.10. Если в акте содержится вывод об отсутствии технической возможности приспособления без реконструкции или капитального ремонта помещений, комиссия принимает решение о проверке экономической целесообразности таких работ в порядке, установленном приказом Минстроя России от 23.11.2016 № 837/пр.

3.11. Итоговым документом работы комиссии является заключение о

возможности либо об отсутствии возможности приспособления жилого помещения и общего имущества с учётом потребностей инвалида (форма приказ Минстроя России № 837/пр).

3.12. Заключение комиссии направляется главе Марксовского муниципального района в течение 10 календарных дней со дня его подписания для учёта потребности в финансировании при формировании (корректировке) бюджета Марксовского муниципального района и/или при планировании расходов в рамках действующих муниципальных программ, направленных на обеспечение условий доступности для инвалидов.

3.13. Материалы работы комиссии (акты, заключения, протоколы, переписка) хранятся в отделе по жилищной политике администрации Марксовского муниципального района в течение 5 лет. Доступ к документам предоставляется в порядке, предусмотренном законодательством о персональных данных.

Начальник отдела по жилищной
политике администрации
Марксовского муниципального района Е.В. Березина

Приложение № 2
к постановлению
администрации Марксовского
муниципального района
от 02.11.2026 г. № 2523-н

Должностной состав
межведомственной комиссии по обследованию жилых помещений инвалидов и общего имущества в многоквартирных домах, в которых проживают инвалиды, входящих в состав жилищного фонда Марксовского муниципального района и муниципального образования город Маркс, а также частного жилищного фонда

Председатель комиссии:

- заместитель главы администрации Марксовского муниципального района, курирующий вопросы ЖКХ (либо лицо, исполняющее его обязанности в период временного отсутствия).

Заместитель председателя комиссии:

- председатель комитета строительства, благоустройства и дорожного хозяйства администрации Марксовского муниципального района (либо лицо, исполняющее его обязанности в период временного отсутствия).

Секретарь комиссии:

- начальник отдела ЖКХ, ТЭК и связи администрации Марксовского муниципального района (либо лицо, исполняющее его обязанности в период временного отсутствия).

Члены комиссии:

- заместитель главы администрации Марксовского муниципального района, курирующий социальную сферу (либо лицо, исполняющее его обязанности в период временного отсутствия);
- заместитель главы администрации муниципального района, курирующий вопросы патриотического воспитания (либо лицо, исполняющее его обязанности в период временного отсутствия;
- председатель Марксовской местной организации СОО ООО «Всероссийское общество инвалидов» (по согласованию);
- начальник отдела информации и общественных отношений администрации Марксовского муниципального района (либо лицо, исполняющее его обязанности в период временного отсутствия);
- главный специалист отдела ЖКХ, ТЭК и связи администрации Марксовского муниципального района.
- консультант отдела по жилищной политике администрации Марксовского муниципального района;
- главный специалист отдела строительства и архитектуры комитета строительства, благоустройства и дорожного хозяйства администрации Марксовского муниципального района;
- социальный координатор филиала Государственного фонда

поддержки участников специальной военной операции «Защитники Отечества» по Саратовской области» (по согласованию);

- директор ГКУ «Управление социальной поддержки населения Марксовского района» (по согласованию);
- директор ООО УК «Центр» (по согласованию);
- директор ООО УК «Управдом» (по согласованию);
- директор ООО УК «Союз» (по согласованию);
- директор ООО УК «Транзит» (по согласованию);
- директор ООО УК«Волга-Хоум-Сервис» (по согласованию);
- директор ООО УК «Лазурит» (по согласованию);
- директор ООО УК «Баронск» (по согласованию).

Начальник отдела по жилищной
политике администрации
Марксовского муниципального района Е.В. Березина

Приложение № 3
к постановлению
администрации Марксовского
муниципального района
от 02.11.2026 г. № 2523-н

План

мероприятий по приспособлению жилых помещений инвалидов и общего имущества в многоквартирных домах, в которых проживают инвалиды, входящих в состав жилищного фонда Марксовского муниципального района и муниципального образования город Маркс, а также частного жилищного фонда, с учетом их потребностей и обеспечения условий их доступности для инвалидов

п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственный
	2	3	4
1.	Выявление места жительства инвалидов, проживающих на территории муниципального образования город Маркс и Марксовского муниципального района	постоянно	СОО ООО «Всероссийское общество инвалидов» (по согласованию); ГКУ СО «Управление социальной поддержки населения Марксовского района» (по согласованию); отдел ЖКХ, ТЭК и связи администрации Марксовского муниципального района
2.	Утверждение графика обследований жилых помещений инвалида, внесение изменений при выявлении новых адресов	ежегодно (при выявлении помещений инвалида)	Председатель комиссии
3.	Рассмотрение документов о характеристиках жилого помещения инвалида, общего имущества в многоквартирном доме, в котором проживает инвалид (технический паспорт (технический план), кадастровый паспорт и иные документы)	В течение 5 рабочих дней с даты поступления	Члены комиссии, секретарь комиссии
4.	Рассмотрение документов о признании гражданина инвалидом, в том числе выписки из акта медико-социальной экспертизы гражданина, признанного	В течение 5 рабочих дней с даты поступления	Члены комиссии, секретарь комиссии

	инвалидом		
5.	Проведение визуального, технического осмотра жилых помещений инвалидов и общего имущества в многоквартирных домах, в которых проживают инвалиды, входящих в состав жилищного фонда Марксовского муниципального района и муниципального образования город Маркс, а также частного жилищного фонда	В соответствии с графиком, не позднее 30 календарных дней с даты получения документов	Комиссия, при необходимости — привлеченные эксперты
6.	Проведение беседы с гражданином, признанным инвалидом, проживающим в жилом помещении, в целях выявления конкретных потребностей данного гражданина в отношении приспособления жилого помещения	В день осмотра либо в течение 3 рабочих дней после него	Председатель комиссии, секретарь комиссии
7.	Оформление акта обследования по форме приказа Минстроя от 23 ноября 2016 г. № 836/пр	В течение 3 рабочих дней после осмотра	Секретарь комиссии, члены комиссии
8.	Подготовка заключения комиссии о возможности/невозможности приспособления по форме приказа Минстроя от 23 ноября 2016 года № 837/пр	В течение 5 рабочих дней после оформления акта	Председатель и секретарь комиссии
9.	Направление заключения главе Марксовского муниципального района для учёта потребности в финансировании при формировании (корректировке) бюджета и муниципальных программ	В течение 10 календарных дней со дня подписания заключения	Секретарь комиссии

Начальник отдела по жилищной
политике администрации
Марксовского муниципального района Е.В. Березина