АДМИНИСТРАЦИЯ
ЛИПОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
МАРКСОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 31 августа 2026 № 44

Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Включение (исключение) нестационарных торговых объектов, размещенных на земельных участках, находящихся в частной собственности, в схему размещения нестационарных торговых объектов, расположенных на территории Липовского муниципального образования»

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Федерального закона «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», постановлением Правительства Саратовской области от 6 мая 2026 года № 355-П «Об установлении требования о включении нестационарных торговых объектов размещенных на земельных участках, находящихся в частной собственности, в схему размещения нестационарных торговых объектов», Постановлением Правительства Российской Федерации от 20 июля 2021 г. № 1228 «Об утверждении Правил разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг, о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации и признании утратившими силу некоторых актов и отдельных положений актов Правительства Российской Федерации», приказом министерства экономического развития Саратовской области от 29 июня 2026 г. № 824 «Об утверждении Положения о порядке включения нестационарных торговых объектов, размещенных на земельных участках, находящихся в частной собственности, в схему размещения нестационарных торговых объектов и исключения таких объектов из этой схемы», постановлением администрации Марксовского муниципального района Саратовской области от 1 августа 2025 года № 1223-н «Об утверждении Правил разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг», руководствуясь Уставом Липовского сельского поселения Марксовского муниципального района, администрация Липовского муниципального образования ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить административный регламент предоставления муниципальной услуги «Включение (исключение) нестационарных торговых объектов, размещенных на земельных участках, находящихся в частной собственности, в схему размещения нестационарных торговых объектов, расположенных на территории Липовского муниципального образования» согласно приложению.
2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.
3. Опубликовать настоящее постановление в сетевом издании «Воложка» и разместить на официальном сайте Липовского муниципального образования.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой



Исполняющий обязанности главы
Липовского муниципального Е.Н.Светличный

Приложение
к постановлению
администрации Липовского
МО от 31.08.2026 № 51

АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ

предоставления муниципальной услуги
«Включение (исключение) нестационарных торговых объектов, размещенных на земельных участках, находящихся в частной собственности, в схему размещения нестационарных торговых объектов, расположенных на территории Липовского муниципального образования»

1. Общие положения

1.1. Административный регламент муниципальной услуги «Включение (исключение) нестационарных торговых объектов, размещенных на земельных участках, находящихся в частной собственности, в схему размещения нестационарных торговых объектов, расположенных на территории Липовского муниципального образования» (далее – Административный регламент, Услуга) устанавливает порядок и стандарт предоставления муниципальной услуги, определяет сроки предоставления муниципальной услуги, а так же состав, последовательность действий (административных процедур), сроки их выполнения, требования к порядку их выполнения, порядок и формы контроля за предоставлением муниципальной услуги.

1.2. Заявителями на предоставление Услуги (далее – заявитель, заявители) являются юридические лица, индивидуальные предприниматели или физические лица, не являющиеся индивидуальными предпринимателями и применяющие специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» в течение срока проведения эксперимента, установленного Федеральным законом от 27 ноября 2018 года № 422-ФЗ «О проведении эксперимента по установлению специального налогового режима «Налог на профессиональный доход», заинтересованные в предоставлении Услуги.

1.3. От имени заявителя в целях получения Услуги могут выступать лица, имеющие такое право в соответствии с законодательством Российской Федерации либо в силу наделения их заявителем в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, соответствующими полномочиями.

1.4. Услуга предоставляется заявителю в соответствии с категориями (признаками) заявителей, обозначенными Таблицей 1 Приложения к настоящему Административному регламенту.

Сведения о категориях (признаках) заявителей размещаются в реестре услуг и в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее - Единый портал).

2. Стандарт предоставления Услуги

2.1. Наименование Услуги

2.1.1. Наименование Услуги: «Включение (исключение) нестационарных торговых объектов, размещенных на земельных участках, находящихся в частной собственности, в схему размещения нестационарных торговых объектов, расположенных на территории Липовского муниципального образования».

2.2. Наименование органа, предоставляющего Услугу

2.2.1. Услуга предоставляется администрацией Липовского муниципального образования Марксовского муниципального района Саратовской области (далее – Администрация). Ответственным специалистом Администрации за организацию предоставления Услуги является главный специалист администрации Липовского муниципального образования (далее – специалист).

2.3. Результат предоставления Услуги

2.3.1. Результатом предоставления Услуги является:

- постановление администрации Липовского муниципального образования Марксовского муниципального района о включении нестационарного торгового объекта в схему размещения нестационарных торговых объектов, расположенных на территории Липовского муниципального образования (далее – Схема);
- постановление администрации Липовского муниципального образования Марксовского муниципального района об исключении нестационарного торгового объекта из Схемы;
- постановление администрации Липовского муниципального образования Марксовского муниципального района об отказе во включении нестационарного торгового объекта в Схему.

Выдача результата Услуги в соответствии с указанным заявителем при подаче заявления на предоставление муниципальной услуги способом получения результата, осуществляется следующими способами:

лично в администрации;

посредством почтовой связи, электронной почты.

2.4. Сроки предоставления муниципальной услуги

2.4.1. Максимальный срок предоставления услуги составляет 37 календарных дней со дня поступления заявления в администрацию Липовского муниципального образования.

2.5. Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении Услуги, и способы ее взимания

Услуга предоставляется бесплатно.

2.6. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявителем заявления о предоставлении Услуги и при получении результата предоставления Услуги.

2.6.1. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявителем заявления о предоставлении Услуги и при получении результата предоставления Услуги в случае обращения заявителя непосредственно в Администрацию составляет 15 минут.

2.7. Срок регистрации заявления заявителя о предоставлении Услуги

Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, составляет 1 рабочий день со дня их поступления.

2.8. Требования к помещениям, в которых предоставляются Услуга

Требования к помещениям, в которых предоставляется Услуга, включая требования к залу ожидания, местам для заполнения заявлений о предоставлении Услуги, информационным стендам с образцами их заполнения и перечнем документов и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги, а также требования к обеспечению доступности для инвалидов указанных объектов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов, размещены на официальном сайте Липовского муниципального образования: https://privoljskoemoyandex.gosuslugi.ru/ .

2.9. Показатели качества и доступности Услуги

2.9.1. Перечень показателей доступности и качества Услуги размещен на официальном сайте Липовского муниципального образования https://privoljskoemoyandex.gosuslugi.ru/в сети «Интернет».

2.10. Иные требования к предоставлению Услуги

2.10.1. Перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления Услуги, законодательством Российской Федерации не предусмотрен.

2.10.2. Прием заявлений о предоставлении Услуги и документов, необходимых для предоставления Услуги от заявителя, а также выдача документов, являющихся результатом предоставления Услуги.

2.10.3. Невозможность предоставления законному представителю несовершеннолетнего, не являющемуся заявителем, результатов предоставления Услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленных в форме документа на бумажном носителе в случае, если заявитель в момент подачи заявления выразил письменно желание получить запрашиваемые результаты предоставления Услуги в отношении несовершеннолетнего лично, обусловлена предоставлением Услуги только юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям или физическим лицам, не являющимся индивидуальными предпринимателями и применяющими специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» в течение срока проведения эксперимента, установленного Федеральным законом от 27 ноября 2018 года № 422-ФЗ «О проведении эксперимента по установлению специального налогового режима «Налог на профессиональный доход».

Порядок предоставления результатов Услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленных в форме документа на бумажном носителе, в том числе способы и сроки их предоставления законному представителю несовершеннолетнего, не являющемуся заявителем, не предусмотрен, поскольку Услуга предоставляется юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям или физическим лицам, не являющимся индивидуальными предпринимателями и применяющими специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» в течение срока проведения эксперимента, установленного Федеральным законом от 27 ноября 2018 года № 422-ФЗ «О проведении эксперимента по установлению специального налогового режима «Налог на профессиональный доход».

2.11. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления Услуги

2.11.1. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, с разделением на документы и информацию, которые заявитель должен представить самостоятельно, и документы, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, приведен в Таблице 2 Приложения к настоящему Административному регламенту.

Форма заявления о предоставлении Услуги приведена в Приложении к настоящему Административному регламенту.

2.12. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления Услуги

Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления Услуги, приведен в Таблице 3 Приложения к настоящему Административному регламенту.

2.13. Исчерпывающий перечень оснований для приостановления или отказа в предоставлении Услуги

2.13.1. Оснований для приостановления предоставления муниципальной услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрено.

2.13.2. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги приведен в Таблице 3 Приложения к настоящему Административному регламенту.

2.13.3. Отказ в предоставлении муниципальной услуги не является препятствием для повторного обращения заявителя после устранения причин, послуживших основанием для отказа.

3. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур в электронной форме.

3.1. Исчерпывающий перечень административных процедур

3.1.1. Последовательность выполнения административных процедур при предоставлении муниципальной услуги:

- приём и регистрация заявления;
- рассмотрение заявления и принятие решения по подготовке результата муниципальной услуги;
- выдача (направление) заявителю результата предоставления муниципальной услуги.

При предоставлении Услуги административной процедуры, в рамках которой проводится оценка сведений о заявителе и (или) объектах, принадлежащих заявителю, и (или) иных объектах, а также знаний (навыков) заявителя на предмет их соответствия требованиям законодательства Российской Федерации (за исключением требований, которые проверяются в рамках процедуры принятия решения о предоставлении (отказе в предоставлении) муниципальной услуги, либо административной процедуры, предполагающей осуществляемое после принятия решения о предоставлении муниципальной услуги распределение в отношении заявителя ограниченного ресурса (в том числе земельных участков, радиочастот, квот), либо административной процедуры получения дополнительных сведений от заявителя, либо административной процедуры приостановления предоставления муниципальной услуги, повторение которой в рамках предоставления одной муниципальной услуги допускается 2 и более раза) не предусмотрено.

3.2. Профилирование заявителя

3.2.1. Профилирование заявителя определяется путем анкетирования заявителя, в процессе которого устанавливаются категории (признаки) заявителя.

3.2.2. Определение категорий (признаков) заявителя осуществляется в соответствии с Таблицей 1 Приложения к настоящему Административному регламенту путем сопоставления категорий заявителя и значения признаков заявителя, в ходе которого определяется полный перечень комбинаций значений признаков заявителя, каждая из которых соответствует определенному перечню документов, которые должен представить заявитель для получения Услуги.

3.2.3. Профилирование осуществляется:

1) при подаче заявления о предоставлении муниципальной услуги в Администрацию на личном приеме, при рассмотрении заявления, полученных по почте;

4. Способы информирования заявителя об изменении статуса рассмотрения заявления о предоставлении Услуги

4.1. Информирование заявителя об изменении статуса рассмотрения заявления о предоставлении Услуги осуществляется:

посредством информирования при личном обращении (в том числе обращении по телефону) в Администрацию;

посредством информирования при письменном обращении (в том числе обращении в электронной форме) с использованием почтовой связи и электронной почты в Администрацию;

Приложение
к административному регламенту
«Включение (исключение)
нестационарных торговых объектов,
размещенных на земельных участках,
находящихся в частной собственности, в
схему размещения нестационарных
торговых объектов, расположенных на
территории Липовского МО»

Таблица 1

Идентификаторы категорий (признаков) заявителей

№ п/п	Признак заявителя	Значения признака заявителя
Результат предоставления муниципальной услуги «Включение (исключение) нестационарных торговых объектов, размещенных на земельных участках, находящихся в частной собственности, в схему размещения нестационарных торговых объектов, расположенных на территории Липовского муниципального образования»		
1.	Категория заявителя	1. Индивидуальный предприниматель. 2. Юридическое лицо. 3. Физическое лицо, не являющееся индивидуальным предпринимателем и применяющее специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» в течение срока проведения эксперимента, установленного Федеральным законом от 27 ноября 2018 года № 422-ФЗ «О проведении эксперимента по установлению специального налогового режима «Налог на профессиональный доход»
2.	Лицо, обратившееся за предоставлением услуги	1. Индивидуальный предприниматель. обратившееся самостоятельно. 2. Уполномоченный представитель индивидуального предпринимателя. 3. Лицо, имеющее право без доверенности действовать от имени юридического лица. 4. Уполномоченный представитель юридического лица. 5. Физическое лицо, не являющееся индивидуальным предпринимателем и применяющее специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» в течение срока проведения эксперимента, установленного Федеральным законом от 27 ноября 2018 года № 422-ФЗ «О проведении эксперимента по установлению специального налогового режима «Налог на профессиональный доход».

Таблица 2.

Исчерпывающий перечень документов, необходимых
для предоставления муниципальной услуги «Включение (исключение) нестационарных торговых объектов, размещенных на земельных участках, находящихся в частной собственности в схему размещения нестационарных торговых объектов, расположенных на территории Липовского муниципального образования»

п/п	Категория (признак) заявителя (лицо, обратившееся за предоставлением услуги)	Значение признака заявителя	Наименование документа	Способ подачи	Требования к документам (формат предоставления, форма)	Количество
1	Индивидуальный предприниматель	Обратившийся самостоятельно	1. Заявление на включение (исключение) нестационарного торгового объекта в Схему	Лично в Администрацию, по почте (в т.ч. по электронной почте).	Бумажный, электронный формат, в соответствии с формой запроса, оригинал.	1
			2. Документы, удостоверяющие личность заявителя: паспорт гражданина Российской Федерации; паспорт иностранного гражданина; иной документ, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации; иной документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина (лица без гражданства) в соответствии с законодательством Российской Федерации.	Лично в администрации, по электронной почте, по почте, в соответствии с пп. 1, 2 ч. 11 ст. 10 Федерального закона № 210-ФЗ от 27.07.2010 г.	При личном приеме в администрации - оригинал документа представляется на обозрение, при подаче заявления почтовым отправлением необходима копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. Иностранные граждане и лица без гражданства представляют документы на русском языке или вместе с заверенным	1

					переводом на русский язык.	
			3. Эскиз нестационарного торгового объекта (эскизный план) - графический материал или фотоматериал, содержащий сведения о точном месте расположении, габаритах, цветовом решении, материалах конструкции и отделочных материалах нестационарного торгового объекта, выполненный в свободной форме	Лично в Администрацию, по почте (в т.ч. по электронной почте).	Бумажный, электронный формат, в соответствии с формой запроса, оригинал.	1
			4. Копии правоустанавливающих документов на земельный участок, на котором размещен (планируется к размещению) нестационарный торговый объект (в случае отсутствия в Едином государственном реестре недвижимости сведений о регистрации прав заявителя на земельный участок, на котором размещен (планируется к размещению) нестационарный торговый объект)	Лично в Администрацию, по почте (в т.ч. по электронной почте).	Бумажный, электронный формат, в соответствии с формой запроса, оригинал.	1
			5. Документы, подтверждающие согласие собственника земельного участка и согласие иного лица, во владении и пользовании которого находится этот земельный участок (при наличии такого лица), на размещение нестационарного торгового объекта на этом земельном участке (в случае, если заявитель не является собственником земельного участка, на котором размещен	Лично в Администрацию, по почте (в т.ч. по электронной почте).	Бумажный, электронный формат, в соответствии с формой запроса, оригинал.	1

			(планируется к размещению) нестационарный торговый объект)			
			6. Протокол общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, содержащий решение об их согласии на размещение нестационарного торгового объекта (при размещении нестационарного торгового объекта на земельном участке, являющемся общим имуществом собственников помещений в многоквартирном доме)	Лично в Администрацию, по почте (в т.ч. по электронной почте).	Бумажный, электронный формат, в соответствии с формой запроса, оригинал.	1
2	Индивидуальный предприниматель	Уполномоченный представитель индивидуального предпринимателя	1. Заявление на включение (исключение) нестационарного торгового объекта в Схему	Лично в Администрацию, по почте (в т.ч. по электронной почте).	Бумажный, электронный формат, в соответствии с формой запроса, оригинал.	1
			2. Документы, удостоверяющие личность заявителя: паспорт гражданина Российской Федерации; паспорт иностранного гражданина; иной документ, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации; иной документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина (лица без гражданства) в соответствии с законодательством Российской Федерации.	Лично в администрации, по электронной почте, по почте, в соответствии с пп. 1, 2 ч. 11 ст. 10 Федерального закона № 210-ФЗ от 27.07.2010 г.	При личном приеме в администрации - оригинал документа представляется на обозрение, при подаче заявления почтовым отправлением необходима копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. Иностранные граждане и лица без гражданства представляют документы на русском языке или	1

					вместе с заверенным переводом на русский язык.	
			3. Документы, подтверждающие полномочия представителя заявителя действовать от имени заявителя: доверенность, подтверждающая полномочия представителя заявителя; иной документ, удостоверяющий право представителя заявителя в соответствии с законодательством Российской Федерации выступать от имени заявителя.	Лично в администрации, по электронной почте, по почте,	Доверенность оформляется в соответствии с законодательством Российской Федерации; При личном приеме в администрации, МФЦ - оригинал документа представляется на обозрение, при подаче заявления почтовым отправлением необходима копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. Иностранные граждане и лица без гражданства представляют документы на русском языке или вместе с заверенным переводом на русский язык.	1
			4. Эскиз нестационарного торгового объекта (эскизный план) - графический материал или фотоматериал, содержащий сведения	Лично в Администрацию, по почте (в т.ч. по электронной почте).	Бумажный, электронный формат, в соответствии с формой запроса,	1

			о точном месте расположении, габаритах, цветовом решении, материалах конструкции и отделочных материалах нестационарного торгового объекта, выполненный в свободной форме		оригинал.	
			5. Копии правоустанавливающих документов на земельный участок, на котором размещен (планируется к размещению) нестационарный торговый объект (в случае отсутствия в Едином государственном реестре недвижимости сведений о регистрации прав заявителя на земельный участок, на котором размещен (планируется к размещению) нестационарный торговый объект)	Лично в Администрацию, по почте (в т.ч. по электронной почте).	Бумажный, электронный формат, в соответствии с формой запроса, оригинал.	1
			6. Документы, подтверждающие согласие собственника земельного участка и согласие иного лица, во владении и пользовании которого находится этот земельный участок (при наличии такого лица), на размещение нестационарного торгового объекта на этом земельном участке (в случае, если заявитель не является собственником земельного участка, на котором размещен (планируется к размещению) нестационарный торговый объект)	Лично в Администрацию, по почте (в т.ч. по электронной почте).	Бумажный, электронный формат, в соответствии с формой запроса, оригинал.	1
			7. Протокол общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, содержащий решение об их согласии на размещение нестационарного	Лично в Администрацию, по почте (в т.ч. по электронной почте).	Бумажный, электронный формат, в соответствии с формой запроса, оригинал.	1

			торгового объекта (при размещении нестационарного торгового объекта на земельном участке, являющемся общим имуществом собственников помещений в многоквартирном доме)			
3	Юридическое лицо	Лицо, имеющее право без доверенности действовать от имени юридического лица	1. Заявление на включение (исключение) нестационарного торгового объекта в Схему	Лично в Администрацию, по почте (в т.ч. по электронной почте).	Бумажный, электронный формат, в соответствии с формой запроса, оригинал.	1
			2. Документы, удостоверяющие личность заявителя, имеющего право действовать от имени юридического лица без доверенности: паспорт гражданина Российской Федерации; иной документ, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации.	Лично в администрации, по электронной почте, по почте, в соответствии с пп. 1, 2 ч. 11 ст. 10 Федерального закона № 210-ФЗ от 27.07.2010 г.	При личном приеме в администрации, МФЦ - оригинал документа представляется на обозрение, при подаче заявления почтовым отправлением необходима копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. Иностранные граждане и лица без гражданства представляют документы на русском языке или вместе с заверенным переводом на русский язык.	1
			3. Эскиз нестационарного торгового объекта (эскизный план) -	Лично в Администрацию, по почте (в т.ч. по	Бумажный, электронный формат,	1

			графический материал или фотоматериал, содержащий сведения о точном месте расположении, габаритах, цветовом решении, материалах конструкции и отделочных материалах нестационарного торгового объекта, выполненный в свободной форме	электронной почте).	в соответствии с формой запроса, оригинал.	
			4. Копии правоустанавливающих документов на земельный участок, на котором размещен (планируется к размещению) нестационарный торговый объект (в случае отсутствия в Едином государственном реестре недвижимости сведений о регистрации прав заявителя на земельный участок, на котором размещен (планируется к размещению) нестационарный торговый объект)	Лично в Администрацию, по почте (в т.ч. по электронной почте).	Бумажный, электронный формат, в соответствии с формой запроса, оригинал.	1
			5. Документы, подтверждающие согласие собственника земельного участка и согласие иного лица, во владении и пользовании которого находится этот земельный участок (при наличии такого лица), на размещение нестационарного торгового объекта на этом земельном участке (в случае, если заявитель не является собственником земельного участка, на котором размещен (планируется к размещению) нестационарный торговый объект)	Лично в Администрацию, по почте (в т.ч. по электронной почте).	Бумажный, электронный формат, в соответствии с формой запроса, оригинал.	1
			6. Протокол общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, содержащий	Лично в Администрацию, по почте (в т.ч. по	Бумажный, электронный формат, в соответствии с	

			решение об их согласии на размещение нестационарного торгового объекта (при размещении нестационарного торгового объекта на земельном участке, являющемся общим имуществом собственников помещений в многоквартирном доме)	электронной почте).	формой запроса, оригинал.	
4	Юридическое лицо	Уполномоченный представитель юридического лица	1. Заявление на включение (исключение) нестационарного торгового объекта в Схему.	Лично в Администрацию, по почте (в т.ч. по электронной почте).	Бумажный, электронный формат, в соответствии с формой запроса, оригинал.	1
			2. Документы, удостоверяющие личность заявителя: паспорт гражданина Российской Федерации; паспорт иностранного гражданина; иной документ, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации; иной документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина (лица без гражданства) в соответствии с законодательством Российской Федерации.	Лично в администрации, по почте, в соответствии с пп. 1, 2 ч. 11 ст. 10 Федерального закона № 210-ФЗ от 27.07.2010 г.	При личном приеме в администрации, МФЦ - оригинал документа представляется на обозрение, при подаче заявления почтовым отправлением необходима копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. Иностранные граждане и лица без гражданства представляют документы на русском языке или вместе с заверенным переводом на русский язык	1
			3. Документы, подтверждающие	Лично в	Доверенность	1

			полномочия представителя заявителя действовать от имени заявителя: доверенность, подтверждающая полномочия действовать от имени юридического лица.	администрации, по электронной почте, по почте,	оформляется в соответствии с законодательством Российской Федерации; При личном приеме в администрации, МФЦ - оригинал документа представляется на обозрение, при подаче заявления почтовым отправлением необходима копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. Иностранные граждане и лица без гражданства представляют документы на русском языке или вместе с заверенным переводом на русский язык.	
			4. Эскиз нестационарного торгового объекта (эскизный план) - графический материал или фотоматериал, содержащий сведения о точном месте расположении, габаритах, цветовом решении, материалах конструкции и отделочных материалах нестационарного торгового объекта,	Лично в Администрацию, по почте (в т.ч. по электронной почте).	Бумажный, электронный формат, в соответствии с формой запроса, оригинал.	1

			выполненный в свободной форме			
			5. Копии правоустанавливающих документов на земельный участок, на котором размещен (планируется к размещению) нестационарный торговый объект (в случае отсутствия в Едином государственном реестре недвижимости сведений о регистрации прав заявителя на земельный участок, на котором размещен (планируется к размещению) нестационарный торговый объект)	Лично в Администрацию, по почте (в т.ч. по электронной почте).	Бумажный, электронный формат, в соответствии с формой запроса, оригинал.	1
			6. Документы, подтверждающие согласие собственника земельного участка и согласие иного лица, во владении и пользовании которого находится этот земельный участок (при наличии такого лица), на размещение нестационарного торгового объекта на этом земельном участке (в случае, если заявитель не является собственником земельного участка, на котором размещен (планируется к размещению) нестационарный торговый объект)	Лично в Администрацию, по почте (в т.ч. по электронной почте).	Бумажный, электронный формат, в соответствии с формой запроса, оригинал.	1
			7. Протокол общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, содержащий решение об их согласии на размещение нестационарного торгового объекта (при размещении нестационарного торгового объекта на земельном участке, являющемся общим имуществом собственников помещений в многоквартирном доме)	Лично в Администрацию, по почте (в т.ч. по электронной почте).	Бумажный, электронный формат, в соответствии с формой запроса, оригинал.	1

5	Физическое лицо, не являющееся индивидуальным предпринимателем и применяющее специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» в течение срока проведения эксперимента, установленного Федеральным законом от 27 ноября 2018 года № 422-ФЗ «О проведении эксперимента по установлению специального налогового режима «Налог на профессиональный доход»	Обратившийся самостоятельно	1. Заявление на включение (исключение) нестационарного торгового объекта в Схему	Лично в Администрацию, по почте (в т.ч. по электронной почте).	Бумажный, электронный формат, в соответствии с формой запроса, оригинал.	1
			2. Документы, удостоверяющие личность заявителя: паспорт гражданина Российской Федерации; паспорт иностранного гражданина; иной документ, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации; иной документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина (лица без гражданства) в соответствии с законодательством Российской Федерации.	Лично в администрации, по электронной почте, по почте, в соответствии с пп. 1, 2 ч. 11 ст. 10 Федерального закона № 210-ФЗ от 27.07.2010 г.	При личном приеме в администрации, МФЦ - оригинал документа представляется на обозрение, при подаче заявления почтовым отправлением необходима копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. Иностранные граждане и лица без гражданства представляют документы на русском языке или вместе с заверенным переводом на русский язык	1
			3. Эскиз нестационарного торгового объекта (эскизный план) - графический материал или фотоматериал, содержащий сведения о точном месте расположении, габаритах, цветовом решении, материалах конструкции и отделочных материалах	Лично в Администрацию, по почте (в т.ч. по электронной почте).	Бумажный, электронный формат, в соответствии с формой запроса, оригинал.	1

			нестационарного торгового объекта, выполненный в свободной форме			
			4. Копии правоустанавливающих документов на земельный участок, на котором размещен (планируется к размещению) нестационарный торговый объект (в случае отсутствия в Едином государственном реестре недвижимости сведений о регистрации прав заявителя на земельный участок, на котором размещен (планируется к размещению) нестационарный торговый объект)	Лично в Администрацию, по почте (в т.ч. по электронной почте).	Бумажный, электронный формат, в соответствии с формой запроса, оригинал.	1
			5. Документы, подтверждающие согласие собственника земельного участка и согласие иного лица, во владении и пользовании которого находится этот земельный участок (при наличии такого лица), на размещение нестационарного торгового объекта на этом земельном участке (в случае, если заявитель не является собственником земельного участка, на котором размещен (планируется к размещению) нестационарный торговый объект)	Лично в Администрацию, по почте (в т.ч. по электронной почте).	Бумажный, электронный формат, в соответствии с формой запроса, оригинал.	1
			6. Протокол общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, содержащий решение об их согласии на размещение нестационарного торгового объекта (при размещении нестационарного торгового объекта на земельном участке, являющемся общим имуществом собственников	Лично в Администрацию, по почте (в т.ч. по электронной почте).	Бумажный, электронный формат, в соответствии с формой запроса, оригинал.	1

			помещений в многоквартирном доме)			

Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и иных органов либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении государственных или муниципальных услуг, и которые заявитель вправе представить по собственной инициативе						
6	Индивидуальный предприниматель	Обратившийся самостоятельно Уполномоченный представитель индивидуального предпринимателя	Сведения из Единого государственного реестра недвижимости о регистрации прав заявителя на земельный участок, на котором размещен (планируется к размещению) нестационарный торговый объект	Лично в Администрацию, в по почте (в т.ч. по электронной почте).	Бумажный, электронный формат, копии.	1 и более
7	Юридическое лицо	Имеющий право действовать от имени юридического лица Уполномоченный представитель юридического лица	Сведения из Единого государственного реестра недвижимости о регистрации прав заявителя на земельный участок, на котором размещен (планируется к размещению) нестационарный торговый объект. Сведения о лице, имеющем право действовать без доверенности.	Лично в Администрацию, в по почте (в т.ч. по электронной почте). Лично в Администрацию, по почте (в т.ч. по электронной почте).	Бумажный, электронный формат, копии. Бумажный, электронный формат, копии.	1 и более 1 и более
8	Физическое лицо, не являющееся индивидуальным предпринимателем и применяющее специальный	Обратившийся самостоятельно	Сведения из Единого государственного реестра недвижимости о регистрации прав заявителя на земельный участок, на котором размещен (планируется к размещению) нестационарный торговый объект	Лично в Администрацию, по почте (в т.ч. по электронной почте).	Бумажный, электронный формат, копии.	1 и более

	налоговый режим «Налог на профессиональный доход» в течение срока проведения эксперимента, установленного Федеральным законом от 27 ноября 2018 года № 422-ФЗ «О проведении эксперимента по установлению специального налогового режима «Налог на профессиональный доход»					

Таблица 3.

Исчерпывающий перечень оснований для отказа
в приеме заявления о предоставлении муниципальной услуги
и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, оснований
для приостановления предоставления муниципальной услуги или отказа в предоставлении
Услуги

Наименование категории (признака) заявителя	Перечень оснований
Основания для отказа в приеме заявления о предоставлении муниципальной услуги «Включение (исключение) нестационарных торговых объектов, размещенных на земельных участках, находящихся в частной собственности в схему размещения нестационарных торговых объектов, расположенных на территории Липовского муниципального образования»	
Индивидуальный предприниматель Юридическое лицо Физическое лицо, не являющееся индивидуальным предпринимателем и применяющее специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» в течение срока проведения эксперимента, установленного Федеральным законом от 27 ноября 2018 года № 422-ФЗ «О проведении эксперимента по установлению специального налогового режима «Налог на профессиональный доход»	1. Заявление подписано лицом, не имеющим полномочий на подписание данного заявления. 2. Заявление и прилагаемые документы содержат неоговоренные подчистки, приписки, зачеркнутые слова или исправления.
Основания для приостановления предоставления муниципальной услуги «Включение (исключение) нестационарных торговых объектов, размещенных на земельных участках, находящихся в частной собственности в схему размещения нестационарных торговых объектов, расположенных на территории Липовского муниципального образования»	
Индивидуальный предприниматель Юридическое лицо Физическое лицо, не являющееся индивидуальным	Основания для приостановления предоставления муниципальной услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрены

предпринимателем и применяющее специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» в течение срока проведения эксперимента, установленного Федеральным законом от 27 ноября 2018 года № 422-ФЗ «О проведении эксперимента по установлению специального налогового режима «Налог на профессиональный доход»	
Основания для отказа в предоставлении муниципальной услуги «Включение (исключение) нестационарных торговых объектов, размещенных на земельных участках, находящихся в частной собственности в схему размещения нестационарных торговых объектов, расположенных на территории Липовского муниципального образования»	
Индивидуальный предприниматель Юридическое лицо Физическое лицо, не являющееся индивидуальным предпринимателем и применяющее специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» в течение срока проведения эксперимента, установленного Федеральным законом от 27 ноября 2018 года № 422-ФЗ «О проведении эксперимента по установлению специального налогового режима «Налог на профессиональный доход»	1. Непредставление документов, определенных таблицей 2 Приложения настоящего Административного регламента, а также наличие в таких документах недостоверных сведений о заявителе. 2. Несоответствие нестационарного торгового объекта и места его размещения требованиям, установленным пунктом 4 Положения о порядке включения нестационарных торговых объектов, размещенных на земельных участках, находящихся в частной собственности, в схему размещения нестационарных торговых объектов, указанную в части 1 статьи 10 Федерального закона «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», и исключения таких объектов из этой схемы, утвержденного приказом министерства экономического развития Саратовской области от 29 июня 2026 года № 824 3. Несоблюдение требований для мобильных торговых объектов, установленных в соответствии с частью 8 статьи 10 Федерального закона «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации» (в случае установления таких требований нормативным правовым актом Саратовской области).

Форма
заявления.

В администрацию
Липовского
муниципального
образования

_____

Заявление
о включении нестационарного торгового объекта в схему размещения
нестационарных торговых объектов
(об исключении нестационарного торгового объекта из этой схемы)

Сведения о заявителе:_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____

полное и (при наличии) сокращенное наименование, адрес юридического лица, основной государственный регистрационный номер, фамилия, имя и отчество лица, имеющего право без доверенности действовать от имени юридического лица, идентификационный номер налогоплательщика, адрес
электронной почты, контактный телефон (для юридических лиц); фамилия, имя и отчество (при наличии), дата и место рождения, адрес места жительства, данные документа, удостоверяющего личность, дата государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального
предпринимателя, основной государственный регистрационный номер, идентификационный номер налогоплательщика, адрес электронной почты,
контактный телефон (для индивидуальных предпринимателей); фамилия, имя и отчество (при наличии), дата и место рождения, адрес места жительства, данные документа, удостоверяющего личность, идентификационный номер налогоплательщика (для физических лиц, не являющихся индивидуальными предпринимателями и применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход»).

Сведения о нестационарном торговом объекте (НТО): _____
_____
_____
_____
_____
_____
_____

место размещения НТО (места размещения мобильных торговых объектов, если предполагается использовать более одного места размещения), в том числе адрес или адресное обозначение с указанием улиц, дорог, проездов, иных ориентиров, относительно которых расположен НТО, с указанием расстояний от границ НТО до указанных ориентиров;

тип торгового предприятия в соответствии с ГОСТ Р 51303-2023.
Национальный стандарт Российской Федерации. Торговля. Термины;

группы товаров, предназначенных для продажи в объекте;

размер площади места размещения НТО;

сроки размещения НТО;

основания возникновения прав на земельный участок, на котором расположен НТО;

сведения об использовании НТО субъектом малого и среднего предпринимательства;

сведения о внешнем виде, назначении, характеристиках НТО.

Прошу включить вышеуказанный нестационарный торговый объект в схему размещения нестационарных торговых объектов, указанную в части 1 статьи 10 Федерального закона «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», или Прошу исключить вышеуказанный нестационарный торговый объект из схемы размещения нестационарных торговых объектов, указанной в части 1 статьи 10 Федерального закона «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации».

Приложение: на _____ листах.

_____ _____ _____

дата (подпись заявителя) Фамилия Имя Отчество (при наличии)

М.П. (при наличии)

Исполняющий обязанности главы
Липовского муниципального

Е.Н.Светличный