

АДМИНИСТРАЦИЯ МАРКОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО  
РАЙОНА САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 28.05.2026 г. № 1185

Об определении управляющей организации для управления многоквартирным домом, в отношении которого собственниками помещений не выбран способ управления таким домом или выбранный способ не реализован, не определена управляющая компания

На основании ч. 17 ст. 161 Жилищного кодекса Российской Федерации, в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 21 декабря 2018 года № 1616 «Об утверждении Правил определения управляющей организации для управления многоквартирными домами, в отношении которых собственниками помещений в многоквартирном доме не выбран способ управления таким домом или выбранный способ управления не реализован, не определена управляющая организация, и о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации», руководствуясь Уставом Марковского муниципального района, администрация Марковского муниципального района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Определить управляющую организацию ООО «Лазурит» (Место нахождения: 413118, Саратовская область, г. Энгельс, ул. Вокзальная, д. 48, кв. 83 Телефон: 8 (8453) 71-21-21, ИНН/КПП 6449108219/644901001, ОГРН 1246400005818, лицензия № Л045-01102-64/01269096 от 26 июня 2024 года) для управления многоквартирным домом, расположенным по адресу: Саратовская область, г. Маркс, ул. Энгельса, д. 197, сроком на 12 месяцев (начиная с 29 мая 2026 года) или до выбора собственниками помещений в многоквартирном доме способа управления многоквартирным домом или до заключения договора управления многоквартирным домом с управляющей организацией, определенной собственниками помещений в многоквартирном доме или по результатам открытого конкурса.

2. Установить перечень работ и (или) услуг по управлению многоквартирными домами, услуг и работ по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирных домах, устанавливаемый в зависимости от конструктивных и технических параметров многоквартирных домов, включая требования к объемам, качеству, периодичности каждой из таких работ и услуг, сформированный из числа работ и услуг, указанных в минимальном перечне услуг и работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирных домах, утвержденном Постановлением Правительства Российской Федерации от 3 апреля 2013 года № 290 «О минимальном перечне услуг и работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме, и порядке их оказания и выполнения» и размер платы за содержание жилого помещения, равный размеру платы за

содержание жилого помещения, установленному в соответствии с ч. 4 ст. 158 Жилищного кодекса Российской Федерации, согласно приложению.

3. Отделу ЖКХ, ТЭК и связи администрации Марковского муниципального района со дня принятия настоящего постановления:

3.1. В течение одного рабочего дня обнародовать настоящее постановление в сетевом издании «Воложка», разместить на официальном сайте Марковского муниципального района и в государственной информационной системе жилищно-коммунального хозяйства;

3.2. В течение одного рабочего дня уведомить Государственную жилищную инспекцию Саратовской области об определении управляющей организации;

3.3. В течение 5 рабочих дней уведомить собственников помещений в многоквартирных домах об определении управляющей организации.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Марковского муниципального района, курирующего сферу ЖКХ.

Глава Марковского  
муниципального района



В.С. Прохорова

Приложение  
к постановлению администрации  
Марковского муниципального района  
от 28.05.2026 г. № 1185

Перечень  
работ и услуг по содержанию и ремонту общего имущества в  
многоквартирном доме, расположенном по адресу:

г. Маркс, ул. Энгельса, д. 197

Наименование работ и услуг	Периодичность	Стоимость на 1 кв.м общ. площад и (руб. в мес.)	Стоимость на 1 кв.м общ. площад и (руб. в год)
<b>I. Подготовка многоквартирного дома к сезонной эксплуатации</b>			
1.1. Осмотр линий электросетей, арматуры и электрооборудования.	1 раз в квартал		
1.2. Текущий ремонт окон.	согласно утвержденному плану текущего ремонта		
1.3. Текущий ремонт дверей.	согласно утвержденному плану текущего ремонта		
1.4. Замена стекол в оконных переплетах.	1 раз в год в рамках подготовки к ОЗП		
1.5. Консервация и расконсервация систем центрального отопления.	2 раза в год		
1.6. Регулировка систем центрального отопления.	2 раза в год		
1.7. Содержание иного общего имущества (озеленение и благоустройство)	согласно утвержденному плану графика		
1.8. Затраты на РКЦ	ежемесячно		
1.9. Затраты на содержание УК (з/п персонала, канцелярские товары, ГСМ, связь, аренда машин и здания, налоги)	ежемесячно		
<b>II. Техническое обслуживание многоквартирного дома</b>			
2.1. Аварийно-диспетчерская служба	постоянно		
2.2. Замена светильников (внутридомовых и дворовых)	согласно утвержденному плану		
2.3. Смена электроламп	по мере		

(внутридомовых и дворовых)	необходимости		
2.4. Текущий ремонт электропроводки, арматуры (выключатели, патроны)	согласно утвержденному плану		
2.5. Ремонт в групповых электрических щитах с заменой автоматов	согласно утвержденному плану		
2.6. Устранение засоров внутренних трубопроводов	по мере необходимости		
2.7. Уплотнение сгонов, запорной арматуры на трубопроводах внутридомовых инженерных сетей	по мере необходимости		
2.8. Прочистка внутридомовой системы канализации и выходов канализационной системы на колодцы канализации	по мере необходимости		
2.9. Прочистка вентиляционных каналов	по мере необходимости		
2.10. Сезонный уход за крышей (очистка от снега, наледи, опавших листьев)	по мере необходимости		
III. Текущий ремонт многоквартирного дома			
3.1. Внутридомовое отопление (подвал, стояки в комнатах)	согласно утвержденному плану		
3.2. Внутридомовое водоснабжение (стояки)	согласно утвержденному плану		
3.3. Внутридомовое водоотведение (стояки)	согласно утвержденному плану		
3.4. Стены, фасад цоколь	согласно утвержденному плану		
3.5. Подъезды	согласно утвержденному плану		
3.6. Отмостки	согласно утвержденному плану		
Итого:		20,30	243,60

Начальник отдела по жилищной политике администрации  
Марковского муниципального района



Е.В. Березина