

СОВЕТ  
ОСИНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
МАРКСОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

**РЕШЕНИЕ**

От 13.02.2026 г. №42/170

**Об утверждении Порядка назначения и проведения собрания граждан в  
Осиновском муниципальном образовании**

В соответствии со статьей 48 Федерального закона от 20 марта 2025 года № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», руководствуясь Уставом Осиновского сельского поселения, Совет Осиновского муниципального образования

**РЕШИЛ:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок назначения и проведения собраний граждан в Осиновском муниципальном образовании (далее – Порядок).
2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования в сетевом издании «Воложка».

Глава Осиновского  
муниципального образования



О.В. Иванова

## **ПОРЯДОК** **назначения и проведения собрания граждан** **в Осиновском муниципальном образовании**

### **1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок назначения и проведения собрания граждан в Осиновском муниципальном образовании (далее – Порядок) разработан в соответствии со статьей 48 Федерального закона от 20 марта 2025 года № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти» и определяет порядок назначения и проведения собрания граждан в Осиновском муниципальном образовании (далее – муниципальное образование) для обсуждения вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения; для информирования населения о деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления; на территории муниципального образования или на части его территории по вопросу выявления мнения граждан о поддержке инициативного проекта; по вопросу выдвижения кандидатуры старосты сельского населенного пункта, а также по вопросу досрочного прекращения полномочий старосты сельского населенного пункта.

1.2. Действие настоящего Порядка не распространяется на порядок назначения и проведения собрания граждан в целях осуществления территориального общественного самоуправления.

1.3. В собрании граждан, проводимом на территории муниципального образования или на части его территории по вопросу выявления мнения граждан о поддержке инициативного проекта, вправе принимать участие жители соответствующей территории, достигшие восемнадцатилетнего возраста.

1.4. Участие населения в собраниях граждан является свободным и добровольным. Никто не вправе оказывать принудительное воздействие на граждан в целях участия или неучастия в собрании граждан, а также на их свободное волеизъявление.

1.5. Собрание граждан является формой участия населения в осуществлении местного самоуправления.

### **2. Назначение собрания граждан**

2.1. Собрания граждан, проводимые по инициативе населения и Совета муниципального образования, назначаются решением Совета муниципального образования. Собрания граждан, проводимые по инициативе главы муниципального образования, назначаются постановлением главы муниципального образования.

2.2. Инициатива Совета муниципального образования может быть выдвинута группой депутатов или постоянной комиссией Совета муниципального образования. Инициатива депутатов Совета муниципального образования оформляется в письменной форме с указанием вопросов, которые предполагается рассмотреть на собрании граждан, и подлежит рассмотрению на очередном заседании Совета муниципального образования.

2.3. Инициатива населения о проведении собрания граждан оформляется посредством направления обращения инициативной группы из числа жителей муниципального образования в количестве не менее 5 человек в Совет муниципального образования. Обращение о назначении собрания граждан должно содержать вопросы, выносимые на собрание граждан; обоснование необходимости их рассмотрения на собрании граждан. К обращению должна быть приложена копия протокола собрания инициативной группы.

Обращение о назначении собрания граждан, подписанное уполномоченным представителем инициативной группы, направляется в Совет муниципального образования, который обязан на очередном заседании назначить собрание граждан либо мотивировано отказать в его назначении.

2.4. Содержание вопроса, выносимого на собрание граждан, не должно противоречить федеральному законодательству, законодательству Саратовской области и муниципальным правовым актам муниципального образования.

2.5. Основанием отказа в назначении проведения собрания граждан является нарушение порядка обращения с инициативой о проведении собрания граждан, установленного настоящим Порядком.

2.6. Решение Совета муниципального образования, постановление главы муниципального образования о назначении собрания граждан подлежат официальному опубликованию в сетевом издании «Воложка», размещению на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального образования в сети «Интернет». Население также может оповещаться о проведении собрания граждан с помощью размещения информации на информационных стендах и досках объявлений.

2.7. В решении Совета муниципального образования, постановлении главы муниципального образования о назначении собрания граждан указываются:

- дата проведения собрания (по инициативе населения - не позднее одного месяца со дня принятия решения о назначении собрания граждан);
- время, место проведения собрания граждан;
- территория, жители которой имеют право участвовать в собрании граждан;
- инициаторы созыва собрания граждан;
- предварительная повестка дня;
- порядок ознакомления с материалами, обсуждение которых предполагается на собрании граждан.

2.8. Подготовку и проведение собраний граждан, назначаемых по инициативе Совета муниципального образования, главы муниципального образования, осуществляет администрация муниципального образования.

### **3. Проведение собрания граждан**

3.1. Перед началом собрания граждан администрация муниципального образования производит регистрацию участников собрания граждан посредством заполнения регистрационного листа участников собрания.

3.2. Собрание граждан открывается представителем администрации муниципального образования. Для ведения собрания граждан избираются председатель и секретарь. Утверждается повестка дня и регламент работы собрания граждан.

3.3. Решение собрания граждан принимается открытым голосованием простым большинством голосов от присутствующих участников собрания граждан. При голосовании по каждому вопросу участник собрания имеет один голос и подает его за принятие решения или против него либо воздерживается от принятия решения. Свое право на голосование каждый участник собрания осуществляет лично.

После объявления председателем о начале голосования никто не вправе прервать голосование. По окончании подсчета голосов председатель объявляет, какое решение принято.

3.4. На собрании ведется протокол, в котором указываются:

- дата и место проведения собрания граждан;
- инициатор созыва собрания граждан;
- количество присутствующих;
- повестка дня;
- краткое содержание выступлений;
- результаты голосования и принятые решения.

Протокол подписывается председателем и секретарем собрания граждан. К протоколу прилагается регистрационный лист участников собрания граждан.

#### **4. Заключительные положения**

4.1. Собрание граждан может принимать обращения к органам местного самоуправления муниципального образования и должностным лицам местного самоуправления муниципального образования, а также избирать лиц, уполномоченных представлять собрание граждан во взаимоотношениях с органами местного самоуправления муниципального образования и должностными лицами местного самоуправления муниципального образования.

4.2. Обращения, принятые собранием граждан, подлежат обязательному рассмотрению органами местного самоуправления муниципального образования и должностными лицами местного самоуправления муниципального образования, к компетенции которых отнесено решение содержащихся в обращениях вопросов, с направлением письменного ответа.

4.3. Итоги собрания граждан подлежат официальному обнародованию путем опубликования в сетевом издании «Воложка» не позднее 10 дней со дня проведения собрания граждан.

4.4. Расходы, связанные с подготовкой и проведением собрания граждан, осуществляются за счет средств бюджета муниципального образования.