

АДМИНИСТРАЦИЯ МАРКОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО
РАЙОНА САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 30.12.2025 г. № 2718-н

О внесении изменений в постановление администрации Марковского муниципального района от 29 декабря 2023 года № 2257-н «Об утверждении муниципальной программы «Противодействие коррупции в Марковском муниципальном районе»

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением администрации Марковского муниципального района от 5 ноября 2014 года № 2710-н «Об установлении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ Марковского муниципального района, муниципального образования город Маркс их формирования и реализации, Порядка проведения оценки эффективности реализации муниципальных программ Марковского муниципального района, муниципального образования город Маркс», руководствуясь Уставом Марковского муниципального района, администрация Марковского муниципального района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации Марковского муниципального района от 29 декабря 2023 года № 2257-н «Об утверждении муниципальной программы «Противодействие коррупции в Марковском муниципальном районе» (с изменениями от 13 декабря 2024 года № 2159-н) следующие изменения:

в приложении:

1.1. В паспорте муниципальной программы «Противодействие коррупции в Марковском муниципальном районе» (далее – муниципальная программа) в разделе «Сроки реализации муниципальной программы» слова «2024-2027 годы» заменить словами «2024-2028 годы».

1.2. В паспорте муниципальной программы раздел «Объемы финансового обеспечения муниципальной программы, в том числе по годам» изложить в следующей редакции:

Объемы финансового обеспечения муниципальной программы, в том числе по годам	расходы (тыс. руб.)					
	всего	2024 г.	2025 г.	2026 г.	2027 г.	2028 г.
Всего, в том числе:	157,00	17,00	35,00	35,00	35,00	35,0
местный бюджет	157,00	17,00	35,00	35,00	35,00	35,0
областной бюджет (прогнозно)	-	-	-	-		
федеральный бюджет (прогнозно)	-	-	-	-		
внебюджетные источники (прогнозно)	-	-	-	-		
Итого	157,00	17,00	35,00	35,00	35,00	35,0

1.3. В паспорте муниципальной программы раздел «Ожидаемые конечные результаты реализации программы» изложить в следующей редакции:

Ожидаемые конечные результаты реализации программы	- снижение количества выявленных коррупционных правонарушений органов местного самоуправления Марковского муниципального района до 0 к 2028 году; - увеличение информированности граждан и организаций о мероприятиях антикоррупционной направленности (публикации в СМИ, сети Интернет) до 8 штук к 2028 году; - увеличение количества муниципальных служащих, прошедших
--	---

	обучение по вопросу противодействия коррупции, до 14 человек ежегодно; - увеличение количества семинаров (мероприятий) по вопросу противодействия коррупции до 4 мероприятий ежегодно.
--	--

1.4. В разделе 3 «Сроки и этапы реализации муниципальной программы» муниципальной программы слова «в течение 2024-2027 годов» заменить словами «в течение 2024-2028 годов».

1.5. Раздел 5 «Объем и источники финансового обеспечения муниципальной программы» муниципальной программы изложить в следующей редакции:

«5. Объем и источники финансового обеспечения муниципальной программы.

Общий объем финансового обеспечения мероприятий муниципальной программы «Противодействие коррупции в Марковском муниципальном районе» из средств местного бюджета составляет 157 тысячи рублей, в том числе 2024 году – 17 тысяч рублей, в 2025 году – 35 тысяч рублей, в 2026 году – 35 тысяч рублей, в 2027 году – 35 тысяч рублей, в 2028 году – 35 тысяч рублей.

Сведения об объемах и источниках финансового обеспечения муниципальной программы представлены в приложении № 3 к муниципальной программе.»

1.6. Раздел 6 «Ожидаемые результаты реализации муниципальной программы» муниципальной программы изложить в следующей редакции:

«6. Ожидаемые результаты реализации муниципальной программы.

Достижение цели и выполнение задач, определенных в программе, позволит обеспечить к 2028 году:

- снижение количества выявленных коррупционных правонарушений органов местного самоуправления Марковского муниципального района до 0 к 2028 году;
- увеличение информированности граждан и организаций о мероприятиях антикоррупционной направленности (публикации в СМИ, сети Интернет) до 8 штук к 2028 году;
- увеличение количества муниципальных служащих, прошедших обучение по вопросу противодействия коррупции, до 14 человек ежегодно;
- увеличение количества семинаров (мероприятий) по вопросу противодействия коррупции до 4 мероприятий ежегодно.»

1.7. Приложения №№ 1, 2, 3 к муниципальной программе изложить в редакциях согласно приложениям №№ 1, 2, 3.

2. Обнародовать настоящее постановление в сетевом издании «Воложка» и разместить на официальном сайте Марковского муниципального района.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации, руководителя аппарата администрации Марковского муниципального района.

Глава Марковского
муниципального района



В.С. Прохорова

Приложение № 1
к постановлению администрации
Марковского муниципального
района
от 30.12.2025 г. № 2718-н

«Приложение №1
к муниципальной программе
«Противодействие коррупции в
Марковском муниципальном районе»

Перечень
основных мероприятий муниципальной программы
«Противодействие коррупции в Марковском муниципальном районе»

№ п/п	Наименование мероприятий программы	Ответственный исполнитель	Срок	
			начала реализации	окончания реализации
1	Основное мероприятие: Обеспечение правовых и организационных мероприятий, направленных на противодействие коррупции в Марковском муниципальном районе.	Администрация Марковского муниципального района.	2024 год	2028 год
1.1	Мероприятие 1: Проведение проверки правовых актов и проектов правовых актов администрации Марковского муниципального района на коррупционность. Принятие решения в спорных, сложных случаях о назначении антикоррупционной экспертизы правового акта, проекта правового акта. Проведение анализа действующих муниципальных правовых актов администрации муниципального района на наличие коррупциогенных факторов, принятие мер к устранению выявленных коррупциогенных дефектов	Отдел по правовому обеспечению администрации муниципального района	2024 год	2028 год
1.2	Мероприятие 2: Организация работы «телефона доверия» для оперативного получения информации о фактах коррупции. Извещение населения через средства массовой информации, иные	Отдел муниципальной службы и кадровой работы администрации муниципального района; отдел по правовому обеспечению администрации муниципального района	2024 год	2028 год

	источники информации об организации работы «телефона доверия». Проведение анализа сообщений граждан о действиях муниципальных служащих, о коррупционных и иных правонарушениях муниципальных служащих. Определение мер, направленных на устранение причин, способствующих совершению коррупционных правонарушений.			
1.3	Мероприятие 3: Выпуск тематической полосы антикоррупционной направленности в газете «Воложка»	Отдел муниципальной службы и кадровой работы администрации муниципального района; отдел по правовому обеспечению администрации муниципального района; ООО «ЕР – Воложка»	2024 год	2028 год
1.4	Мероприятие 4: Анализ публикаций в средствах массовой информации, обращений граждан и организаций о фактах коррупции; рассмотрение информации и принятие мер в случае подтверждения приведённых факторов	Отдел муниципальной службы и кадровой работы администрации муниципального района; отдел по правовому обеспечению администрации муниципального района	2024 год	2028 год
1.5	Мероприятие 5: Формирование в структуре официального сайта органа местного самоуправления подраздела, посвящённого вопросам реализации антикоррупционной политики, в соответствии с едиными требованиями	Отдел по защите информации администрации муниципального района, отдел муниципальной службы и кадровой работы администрации муниципального района, отдел по правовому обеспечению администрации муниципального района	2024 год	2028 год
1.6	Мероприятие 6: Разработка мероприятий по внедрению инновационных технологий муниципального управления и администрированию. Принятие мер направленных на увеличение количества услуг, предоставляемых в электронной форме.	Отдел по организационной работе, обращениям граждан и взаимодействию с территориями администрации муниципального района	2024 год	2028 год
1.7	Мероприятие 7: Организация и проведение круглых столов для информирования предпринимателей муниципального района о ходе реализации Программы, для обсуждения проблем противодействия коррупции, для общения и распространения позитивного опыта антикоррупционного поведения среди субъектов предпринимательской деятельности	Управление экономического развития и торговли администрации муниципального района	2024 год	2028 год

1.8	Мероприятие 8: Проведение совещаний с представителями общественных объединений, уставными задачами которых является участие в противодействии коррупции, с рассмотрением вопроса о работе указанных общественных объединений в сфере противодействия коррупции	Отдел информации и общественных объединений администрации муниципального района; отдел муниципальной службы и кадровой работы администрации муниципального района; отдел по правовому обеспечению администрации муниципального района	2024 год	2028 год
1.9	Мероприятие 9: Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению муниципальными службами ограничений, запретов и по исполнению обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе ограничений, касающихся получения подарков	Отдел муниципальной службы и кадровой работы администрации муниципального района	2024 год	2028 год
1.10	Мероприятие 10: Создание и утверждение резерва кадров на замещение должностей муниципальной службы	Отдел муниципальной службы и кадровой работы администрации муниципального района	2024 год	2028 год
1.11	Мероприятие 11: Осуществление контроля реализации требований Федеральных законов от 03.12.2012 г. № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам» и от 07.05.2013 г. № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами»	Отдел муниципальной службы и кадровой работы администрации муниципального района	2024 год	2028 год
1.12	Мероприятие 12: Осуществление обновления с периодичностью раз в полгода перечня должностей муниципальной службы, замещение которых связано с коррупционными рисками с определением показателя, характеризующего удельный вес должностей муниципальных служащих с высоким риском коррупционных проявлений по отношению к штатной численности органа.	Отдел муниципальной службы и кадровой работы администрации муниципального района	2024 год	2028 год
1.13	Мероприятие 13:	Отдел муниципальной службы и кадровой	2024 год	2028 год

	Осуществление мероприятий по антикоррупционному обучению муниципальных служащих	работы администрации муниципального района, отдел по правовому обеспечению администрации муниципального района		
1.14	Мероприятие 14: Разработка и утверждение должностных инструкций муниципальных служащих во всех структурных подразделениях администрации муниципального района с отражением регламента работы и полномочий служащего	Руководители структурных подразделений администрации Марковского муниципального района	2024 год	2028 год
1.15	Мероприятие 15: Размещение сведений о решениях по кадровым вопросам в средствах массовой информации и иных источниках информации	Отдел муниципальной службы и кадровой работы администрации муниципального района; ООО «ЕР - Воложка»; отдел по защите информации администрации муниципального района	2024 год	2028 год
1.16	Мероприятие 16: Организация плановых мероприятий по противодействию коррупции в муниципальных учреждениях и контроль за выполнением. Проведение постоянного контроля за качеством предоставляемых структурными подразделениями администрации муниципального района, муниципальными учреждениями муниципальных услуг, осуществлением функций. Принятие мер к выявлению и устранению механизмов и причин, дающих возможности совершения коррупционных правонарушений. Проведение регулярного опроса и анкетирования граждан, потребителей услуг с выявлением фактов коррупционных правонарушений, причин дающих возможности совершения коррупционных правонарушений, и принятие мер к их устранению.	Руководители структурных подразделений администрации муниципального района	2024 год	2028 год
1.17	Мероприятие 17: Проведение совещаний, заседаний рабочих групп с целью анализа итогов, эффективности размещения муниципального заказа муниципального района. Разработка методических рекомендаций по совершенствованию системы муниципальных закупок с целью устранения условий для возможных проявлений коррупции.	Управление экономического развития и торговли администрации муниципального района	2024 год	2028 год
1.18	Мероприятие 18: Принятие мер по совершенствованию процедур, условий и механизмов закупок для муниципальных нужд. Принятие	Управление экономического развития и торговли администрации муниципального района	2024 год	2028 год

	мер по расширению практики проведения закупок для муниципальных нужд в форме открытых аукционов в электронной форме.			
1.19	Мероприятие 19: Привлечение представителей институтов гражданского общества (на разовой/постоянной основе) в состав комиссий по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов	Отдел муниципальной службы и кадровой работы администрации муниципального района	2024 год	2028 год
1.20	Мероприятие 20: Внедрение элементов антикоррупционного просвещения населения в ходе оказания муниципальных услуг. Организация информирования граждан и обеспечение доступности информации о полном перечне услуг, предоставляемых бесплатно и на платной основе; организация информирования граждан о всех условиях предоставления услуг.	Отдел по организационной работе, обращениям граждан и взаимодействию с территориями администрации муниципального района	2024 год	2028 год
1.21	Мероприятие 21: Анализ проведения конкурсов и аукционов по продаже объектов муниципальной собственности с целью выявления фактов занижения их реальной стоимости. Правовая оценка действий должностных лиц	Управление земельно – имущественных отношений администрации муниципального района	2024 год	2028 год
1.22	Мероприятие 22: Разработка и проведение мероприятий по формированию в администрации муниципального района негативного отношения к дарению подарков муниципальным служащим в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных обязанностей	Отдел муниципальной службы и кадровой работы администрации муниципального района	2024 год	2028 год
1.23	Мероприятие 23: Проведение проверок по каждому случаю несоблюдения ограничений, запретов и неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, нарушения ограничений, касающихся получения подарков, порядка сдачи подарка и применение соответствующих мер юридической ответственности	Отдел муниципальной службы и кадровой работы администрации муниципального района, отдел по правовому обеспечению администрации муниципального района	2024 год	2028 год
1.24	Мероприятие 24: Организация правового просвещения муниципальных служащих по антикоррупционной тематике (семинары,	Отдел по правовому обеспечению администрации муниципального района, отдел муниципальной службы и кадровой работы	2024 год	2028 год

	тренинги, лекции, совещания с разъяснением муниципальным служащим требований нормативных правовых актов в сфере противодействия коррупции), в том числе доведение до муниципальных служащих положений законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, в том числе об установлении наказания за коммерческий подкуп, получение и дачу взятки, посредничество во взяточничестве в виде штрафов, кратных сумм коммерческого подкупа или взятки, об увольнении в связи с утратой доверия, о порядке проверки сведений, предоставляемых указанными лицами в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции	администрации муниципального района, отдел по организационной работе, обращениям граждан и взаимодействию с территориями администрации муниципального района		
1.25	Мероприятие 25: Разработка и осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по недопущению муниципальными служащими поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки	Отдел муниципальной службы и кадровой работы администрации муниципального района	2024 год	2028 год
1.26	Мероприятие 26: Проведение работы по выявлению случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются муниципальные служащие и принятие предусмотренных законодательством Российской Федерации мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов	Отдел муниципальной службы и кадровой работы администрации муниципального района	2024 год	2028 год
1.27	Мероприятие 27: Принятие мер по повышению эффективности использования общественных (публичных) слушаний, предусмотренных земельным и градостроительным законодательством Российской Федерации, при рассмотрении вопросов о предоставлении земельных участков, находящихся в муниципальной собственности	Управление земельно-имущественных отношений администрации муниципального района	2024 год	2028 год
1.28	Мероприятие 28: Внедрение плана работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений в деятельность подразделений кадровой службы органа местного самоуправления по	Отдел муниципальной службы и кадровой работы администрации муниципального района	2024 год	2028 год

	профилактике коррупционных и иных правонарушений			
1.29	Мероприятие 29: Проведение кадрового аудита в администрации Марковского муниципального района	Отдел муниципальной службы и кадровой работы администрации муниципального района	2024 год	2028 год
1.30	Мероприятие 30: Создание и деятельность в администрации муниципального района рабочей группы по оценке и координации антикоррупционной работы	Отдел по правовому обеспечению администрации муниципального района, отдел муниципальной службы и кадровой работы администрации муниципального района	2024 год	2028 год
1.31	Мероприятие 31: Разработка, с учетом специфики деятельности органа местного самоуправления, методических рекомендаций по предупреждению коррупционных правонарушений на муниципальной службе; по выявлению и предотвращению конфликта интересов у лиц, замещающих муниципальные должности; по предоставлению сведений о расходах должностными лицами и осуществлению контроля за расходами; памятью муниципальным служащим по урегулированию конфликта интересов	Отдел муниципальной службы и кадровой работы администрации муниципального района	2024 год	2028 год
1.32	Мероприятие 32: Обмен лучшими практиками, передовым опытом по организации работы по противодействию коррупции (изучение соответствующей информации иных государственных органов, органов местного самоуправления, в том числе иных регионов, распространение имеющегося положительного опыта)	Отдел по правовому обеспечению администрации муниципального района, отдел муниципальной службы и кадровой работы администрации муниципального района	2024 год	2028 год
1.33	Мероприятие 33: Проведение антикоррупционной профилактической работы среди кандидатов на вакантные должности муниципальной службы	Отдел муниципальной службы и кадровой работы администрации муниципального района	2024 год	2028 год
1.34	Мероприятие 34: Систематическое проведение оценки коррупционных рисков, возникающих при реализации имеющихся полномочий, и внесение изменений, уточнений в перечень должностей муниципальной службы, замещение которых связано с коррупционными рисками, а также в планы по противодействию коррупции	Отдел по правовому обеспечению администрации муниципального района, отдел муниципальной службы и кадровой работы администрации муниципального района	2024 год	2028 год

1.35	Мероприятие 35: Привлечение представителей институтов гражданского общества: к работе советов по противодействию коррупции; к разработке проектов нормативных правовых актов по вопросам противодействия коррупции; к деятельности по формированию среди муниципальных служащих отрицательного отношения к коррупции	Отдел по правовому обеспечению администрации муниципального района, отдел муниципальной службы и кадровой работы администрации муниципального района, отдел информации и общественных отношений администрации муниципального района	2024 год	2028 год
1.36	Мероприятие 36: Привлечение членов общественных советов к осуществлению контроля за выполнением мероприятий, предусмотренных программой по противодействию коррупции	Отдел информации и общественных отношений администрации муниципального района	2024 год	2028 год
1.37	Мероприятие 37: Освещение в средствах массовой информации акций и основных итогов деятельности институтов гражданского общества в сфере противодействия коррупции	Отдел информации и общественных отношений администрации муниципального района	2024 год	2028 год
1.38	Мероприятие 38: Проведение совещаний, заседаний с участием представителей общественности, с целью анализа итогов реализации мер по противодействию коррупции	Отдел по правовому обеспечению администрации муниципального района, отдел муниципальной службы и кадровой работы администрации муниципального района, отдел информации и общественных отношений администрации муниципального района	2024 год	2028 год

Начальник отдела по организационной работе, обращениям граждан и взаимодействию с территориями администрации муниципального района



О.С. Стаценко

Приложение № 2
к постановлению администрации
Марковского муниципального
района
от 30.12.2025 г. № 2718-н

«Приложение № 2
к муниципальной программе
«Противодействие коррупции в
Марковском муниципальном районе»

Сведения

о целевых показателях (индикаторах) муниципальной программы
«Противодействие коррупции в Марковском муниципальном районе»

№ п/п	Наименование программы, наименование показателя	Единица измерения	Значение показателей (индикаторов) по итогам реализации программы					
			2023 год (базовый)	2024 год (отчетный)	2025 год	2026 год	2027 год	2028 год
			Муниципальная программа «Противодействие коррупции на территории Марковского муниципального района»					
1	Показатель 1 Количество выявленных коррупционных правонарушений органов местного самоуправления Марковского муниципального района	ед.	1	1	0	0	0	0
2	Показатель 2 Информированность граждан и организаций о мероприятиях антикоррупционной направленности (публикации в СМИ, сети Интернет)	количество публикаций (штук)	7	7	8	8	8	8
3	Показатель 3 Численность муниципальных служащих, прошедших обучение по вопросу противодействия коррупции	чел.	14	14	14	14	14	14
4	Показатель 4 Проведение семинаров (мероприятий) по вопросу противодействия коррупции	количество мероприятий (штук)	4	4	4	4	4	4

».



Начальник отдела по организационной работе, обращениям
граждан и взаимодействию с территориями
администрации муниципального района

О.С. Стаценко

Приложение № 3
к постановлению администрации
Марковского муниципального
района
от 30.12.2025 г. № 2718-н

«Приложение № 3
к муниципальной программе
«Противодействие коррупции в
Марковском муниципальном
районе»

Сведения об объемах и источниках финансового обеспечения
муниципальной программы «Противодействие коррупции в Марковском муниципальном районе»

муниципальной программы «Противодействие коррупции в Марковском муниципальном районе»										
Наименование	Ответственный исполнитель (соисполнитель, участник)	Источники финансового обеспечения	Объемы финансового обеспечения – всего, тыс. рублей	В том числе по годам реализации программы						
				2024	2025	2026	2027	2028		
Муниципальная программа «Противодействие коррупции в Марковском муниципальном районе»	2	3	4	5	6	7	9	10	11	
					Всего	17,00	35,00	35,00	35,00	35,00
					местный бюджет	17,00	35,00	35,00	35,00	35,00
					федеральный бюджет (прогнозно)	-	-	-	-	-
					областной бюджет (прогнозно)	-	-	-	-	-
					внебюджетные источники (прогнозно)	-	-	-	-	-
	в том числе по соисполнителям:									
	Отдел муниципальной	всего	157,00	17,00	35,00	35,00	35,00	35,00		

	службы и кадровой работы администрации муниципального района	местный бюджет	157,00	17,00	35,00	35,00	35,00	35,0
		федеральный бюджет (прогнозно)	-	-	-	-	-	-
		областной бюджет (прогнозно)	-	-	-	-	-	-
		внебюджетные источники (прогнозно)	-	-	-	-	-	-
	Итого по участникам	всего	157,00	17,00	35,00	35,00	35,00	35,0
		местный бюджет	157,00	17,00	35,00	35,00	35,00	35,0
		федеральный бюджет (прогнозно)	-	-	-	-	-	-
		внебюджетные источники (прогнозно)	-	-	-	-	-	-
	Отдел по правовому обеспечению администрации муниципального района	Всего	-	-	-	-	-	-
		местный бюджет	-	-	-	-	-	-
		федеральный бюджет (прогнозно)	-	-	-	-	-	-
		областной бюджет (прогнозно)	-	-	-	-	-	-
		внебюджетные источники (прогнозно)	-	-	-	-	-	-
	Отдел муниципальной службы и кадровой	Всего	-	-	-	-	-	-
	Мероприятие 2: Организация работы «телефона доверия»	местный бюджет	-	-	-	-	-	-

1.2	для оперативного получения информации о фактах коррупции. Извещение населения через средства массовой информации, иные источники информации об организации работы «телефона доверия». Проведение анализа сообщений граждан о действиях муниципальных служащих, о коррупционных и иных правонарушениях муниципальных служащих. Определение мер, направленных на устранение причин, способствующих совершению коррупционных правонарушений.	работы администрации муниципального района; отдел по правовому обеспечению администрации муниципального района	федеральный бюджет (прогнозно) областной бюджет (прогнозно) внебюджетные источники (прогнозно)	-	-	-	-	-	-	-
1.3	Мероприятие 3: Выпуск тематической полосы антикоррупционной направленности в газете «Воложка»	Отдел муниципальной службы и кадровой работы администрации муниципального района; отдел по правовому обеспечению администрации муниципального района; ООО «ЕР - Воложка»	всего местный бюджет федеральный бюджет (прогнозно) областной бюджет (прогнозно) внебюджетные источники (прогнозно)	-	-	-	-	-	-	-
1.4	Мероприятие 4: Анализ публикаций в средствах массовой информации, обращений граждан и организаций о фактах коррупции; рассмотрение информации и принятие мер в случае подтверждения приведённых факторов	Отдел муниципальной службы и кадровой работы администрации муниципального района; отдел по правовому обеспечению администрации муниципального района	всего местный бюджет федеральный бюджет (прогнозно) областной бюджет (прогнозно) внебюджетные источники (прогнозно)	-	-	-	-	-	-	-

	объединений, уставными задачами которых являются участие в противодействии коррупции, с рассмотрением вопроса о работе указанных общественных объединений в сфере противодействия коррупции	администрации муниципального района; отдел муниципальной службы и кадровой работы администрации муниципального района; отдел по правовому обеспечению администрации муниципального района	бюджет (прогнозно) областной бюджет (прогнозно) внебюджетные источники (прогнозно)							
1.9	Мероприятие 9: Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению муниципальными организациями, запретов и по исполнению обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе ограничений, касающихся получения подарков.	Отдел муниципальной службы и кадровой работы администрации муниципального района	всего местный бюджет федеральный бюджет (прогнозно) областной бюджет (прогнозно) внебюджетные источники (прогнозно)	- - - - -	- - - - -	- - - - -	- - - - -	- - - - -	- - - - -	- - - - -
1.10	Мероприятие 10: Создание и утверждение резерва кадров на замещение должностей муниципальной службы	Отдел муниципальной службы и кадровой работы администрации муниципального района	всего местный бюджет федеральный бюджет (прогнозно) областной бюджет (прогнозно) внебюджетные источники (прогнозно)	- - - - -	- - - - -	- - - - -	- - - - -	- - - - -	- - - - -	- - - - -
1.11	Мероприятие 11: Осуществление контроля реализации требований Федеральных законов от 03.12.2012 г. № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц,	Отдел муниципальной службы и кадровой работы администрации муниципального района	всего местный бюджет федеральный бюджет (прогнозно) областной бюджет (прогнозно) внебюджетные источники (прогнозно)	- - - - -	- - - - -	- - - - -	- - - - -	- - - - -	- - - - -	- - - - -

	замещающих государственных должностей, и иных лиц их доходам» и от 07.05.2013 г. № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами»									(прогнозно) областной бюджет	-	-	-	-	-	-	-
										(прогнозно) внебюджетные источники (прогнозно)	-	-	-	-	-	-	-
1.1	Мероприятие 12: Осуществление обновления с периодичностью раз в полгода перечня должностей муниципальной службы, замещение которых связано с коррупционными рисками с определением показателя, вес характеризующего удельный вес должностей муниципальных служащих с высоким риском коррупционных проявлений по отношению к штатной численности органа.	Отдел муниципальной службы и кадровой работы администрации муниципального района								всего	-	-	-	-	-	-	-
2										местный бюджет	-	-	-	-	-	-	-
										федеральный бюджет (прогнозно)	-	-	-	-	-	-	-
										областной бюджет (прогнозно)	-	-	-	-	-	-	-
										внебюджетные источники (прогнозно)	-	-	-	-	-	-	-
1.1	Мероприятие 13: Осуществление мероприятий по антикоррупционному обучению муниципальных служащих	Отдел муниципальной службы и кадровой работы администрации муниципального района, отдел по правовому обеспечению администрации муниципального района								всего	157,00	17,00	35,00	35,00	35,00	35,00	35,0
3										местный бюджет	157,00	17,00	35,00	35,00	35,00	35,00	35,0
										федеральный бюджет (прогнозно)	-	-	-	-	-	-	-
										областной бюджет (прогнозно)	-	-	-	-	-	-	-
										внебюджетные источники (прогнозно)	-	-	-	-	-	-	-
1.1	Мероприятие 14: Разработка и утверждение должностных инструкций муниципальных служащих	Руководители структурных подразделений								всего	-	-	-	-	-	-	-
										местный бюджет	-	-	-	-	-	-	-
										федеральный	-	-	-	-	-	-	-

1.3.1	Мероприятие 31: Разработка, с учетом специфики деятельности органа местного самоуправления, методических рекомендаций по предупреждению коррупционных правонарушений на муниципальной службе; по выявлению и предотвращению конфликта интересов у лиц, замещающих муниципальные должности; по предоставлению сведений о расходах должностными лицами и осуществлению контроля за расходами; памяток муниципальным служащим по урегулированию конфликта интересов	Отдел муниципальной службы и кадровой работы администрации муниципального района	источники (прогнозно) всего местный бюджет федеральный бюджет (прогнозно) областной бюджет (прогнозно) внебюджетные источники (прогнозно)	- - - - -	- - - - -	- - - - -	- - - - -	- - - - -	- - - - -
1.3.2	Мероприятие 32: Обмен лучшими практиками, передовым опытом по организации работы по противодействию коррупции (изучение соответствующей информации иных государственных органов, органов местного самоуправления, в том числе иных регионов, распространение имеющегося положительного опыта)	Отдел по правовому обеспечению администрации муниципального района, отдел муниципальной службы и кадровой работы администрации муниципального района	всего местный бюджет федеральный бюджет (прогнозно) областной бюджет (прогнозно) внебюджетные источники (прогнозно)	- - - - -	- - - - -	- - - - -	- - - - -	- - - - -	- - - - -
1.3.3	Мероприятие 33: Проведение антикоррупционной профилактической работы среди кандидатов на вакантные должности муниципальной службы	Отдел муниципальной службы и кадровой работы администрации муниципального района	всего местный бюджет федеральный бюджет (прогнозно) областной бюджет (прогнозно)	- - - -	- - - -	- - - -	- - - -	- - - -	- - - -

[illegible]

Начальник отдела по организационной работе граждан и взаимодействию с территориями администрации муниципального района

О.С. Стаценко

\\192.168.0.123\машбюро\2025\постановления\декабрь\Р454 261225 №2718-н.docx